



## ПОЛЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Инженерный факультет

Кафедра лингвистики и профессиональной коммуникации

ул. Куликова 27, 225710, г. Пинск

(учебный корпус № 2, каб. 2303)

E-mail: kaflingipk@gmail.com

Телефон: +375 445721910

### ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО

Уважаемые коллеги!

**Кафедра лингвистики и профессиональной коммуникации  
инженерного факультета Полесского государственного университета**

*приглашает ученых, преподавателей вузов, учителей, аспирантов, магистрантов,  
работников сферы образования принять участие в работе*

IV Международной научно-практической конференции  
**«Язык и межкультурная коммуникация:  
современные векторы развития»,  
приуроченной к 20-летию юбилею университета**

**22 мая 2026 года**

**Целью** конференции является развитие международного взаимодействия в сфере лингвистики, лингводидактики и межкультурной коммуникации .

*Для участия в конференции приглашаются ученые, преподаватели вузов, учителя, аспиранты, магистранты, работники сферы образования.*

**Рабочие языки конференции:** белорусский, русский, английский, немецкий, французский, китайский.

Принимаются заявки на участие в конференции по следующим **направлениям:**

1. Современные тенденции в лингвистике и теории коммуникации.
2. Актуальные аспекты межкультурной коммуникации.
3. Литературоведение, перевод и интерпретация текста в многокультурном мире.
4. Русский язык как иностранный в современных социокультурных условиях.
5. Методика обучения языку в условиях поликультурного пространства.
6. Искусственный интеллект в языке: технологии, практика, этика.

### **Условия участия в конференции**

Работа конференции будет проходить в очном/заочном формате.

Для участия в конференции необходимо по адресу **kaflingipk@gmail.com** (с пометкой **Конференция - 2026**) до **11 мая 2026 года** предоставить в оргкомитет заявку, форма которой прилагается, и текст доклада. Названия файлов должны содержать фамилию первого автора и вид материала: например, Иванов\_статья, Иванов\_заявка.

Статьи, подготовленные на основании представленных на конференцию докладов, будут опубликованы в четвёртом выпуске научного сборника **«Язык и межкультурная коммуникация: современные векторы развития»** (РИНЦ).

Издание электронного сборника планируется к началу работы конференции.

Электронная версия сборника будет размещена на Интернет-странице университета (раздел «Наука», вкладка «Конференции»). Подача авторами материалов в адрес оргкомитета конференции автоматически означает согласие на их размещение в [eLIBRARY](#), [CYBERLENINKA](#).

Оргкомитет оставляет за собой право отбора докладов для включения в программу конференции, а также право научного рецензирования и технического редактирования материалов. После поступления заявки и материалов оргкомитет в течение 2–3 дней информирует Вас электронной почтой об их получении. При отсутствии такого сообщения просим проверить поступление Вашей заявки в оргкомитет (посредством электронной почты или по телефону организатору конференции).

В сборник будут включены материалы с оригинальностью текста **не ниже 70%**, ранее нигде не опубликованные и выполненные в рамках актуальных направлений проблемного поля конференции.

*Материалы, не удовлетворяющие научному уровню и тематике конференции, оформленные с нарушением требований и отправленные позже установленного срока, не публикуются и обратно не высылаются.*

**Организационный взнос** на проведение конференции **НЕ** взимается.

Размещение и командировочные расходы за счет направляющей стороны.

### **Координаторы конференции:**

Жилевич Ольга Фёдоровна, зав. кафедрой лингвистики и профессиональной коммуникации Полесского государственного университета, телефон +375-44-5721910.

Май Анастасия Витальевна, специалист по организации и обеспечению образовательного процесса кафедры лингвистики и профессиональной коммуникации Полесского государственного университета, телефон 8-(0165) 65-80-95.

Черник Ксения Арсеньевна, председатель студенческого научного сообщества.

## Требования к оформлению статей:

Объем текста статьи должен составлять **4 и более страниц** печатного текста формата А4.

### Требования к оформлению текста:

Текст статьи должен быть набран в редакторе Microsoft Word и соответствовать следующим параметрам:

Шрифт – Times New Roman, кегль – 14. Поля – 2 см со всех сторон.

Межстрочный интерлиньяж – одинарный. Абзацный отступ – 0,8 см.

**Предоставляемые к публикации статьи должны соответствовать следующей структуре:**

### НА РУССКОМ ЯЗЫКЕ:

– **УДК** (выравнивание слева, без абзацного отступа; шрифт прямой, Times New Roman, размер 14 pt, отступ сверху и снизу 6 pt);

– **название доклада** (выравнивание по центру, без абзацного отступа, шрифт полужирный, Times New Roman, размер шрифта 14 pt, отступ сверху 6 pt и снизу 6 pt прописные буквы);

– **имя, отчество (если есть) и фамилия автора / авторов, город, страна; e-mail** (выравнивание по центру, без абзацного отступа, шрифт полужирный, Times New Roman, размер 14 pt, отступ сверху и снизу 6 pt);

– **аннотация:** 4-5 строк (шрифт прямой размером 12 pt, Times New Roman, выравнивание по ширине, вертикальный отступ для каждого абзаца 6 pt).

– **ключевые слова:** 5-7 (шрифт прямой размером 12 pt, Times New Roman, выравнивание по ширине, отступ сверху и снизу 6 pt). Ключевые слова или словосочетания отделяются друг от друга точкой с запятой.

– **Полный текст статьи** (после пропуска строки с абзацного отступа 0,8 см с обязательным выравниванием по ширине и автоматической расстановкой переносов, шрифт прямой размером 14 pt, Times New Roman, межстрочный интервал – одинарный; страницы не нумеруются).

Примеры в тексте (на любом языке) выделяются курсивом, значения слов набираются прямо и заключаются в одинарные кавычки, например, *der Tisch* ‘стол’.

Кавычки – только «...», если слово начинает цитату или примыкает к концу цитаты. Внутри закавыченной цитаты употребляются кавычки "...".

Таблицы и рисунки – только в черно-белом исполнении.

Рисунки вставляются в текст, подписываются (снизу) шрифт 12пт, а также должны быть представлены отдельными файлами в формате .jpg/.cdr/.tiff/.xls. Рисунки нумеруются в соответствии с порядком их цитирования в тексте. Каждый рисунок должен иметь краткое название и иметь ссылки в тексте (например: рис. 1). Единственный рисунок в статье не нумеруется.

### Рис. 1. Название

Таблицы подписываются (сверху) и нумеруются в соответствии с порядком их цитирования в тексте. Шрифт названия и текста в таблице 12 пт. Каждая таблица должна

иметь краткое название и иметь ссылки в тексте (например: табл. 1). Единственная таблица в публикации не нумеруется.

Таблица 1

### Название таблицы

Ссылки на источники обозначаются в тексте порядковой цифрой в квадратных скобках, в соответствии с номером их упоминания в списке литературы, например, [3, с. 45].

### Библиографические ссылки.

Через строку после текста помещаются слова «БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЕ ССЫЛКИ» (прописные, по центру, полужирный шрифт размером 14 pt), далее через строку – список использованной литературы в порядке ссылок на источники (размер шрифта – 12 pt). Сведения о каждом источнике необходимо печатать без абзацного отступа, нумеровать вручную и оформлять согласно требованиям ВАК Республики Беларусь – «Образцы оформления библиографического описания в списке источников, приводимых в диссертации и автореферате» (приказ Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 25.06.2014 № 159 (в редакции приказов Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь 01.10.2024 № 230, 13.10.2025 № 206). Режим доступа к документу: <https://vak.gov.by/node/8026>.

Ссылки на библиографические источники даются в алфавитном порядке.

Через одну пропущенную строку после библиографических ссылок подается вся перечисленная выше информация на английском языке.

### НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ:

Через 1 пропущенную строку подается информация на английском языке.

- название доклада;
- имя, отчество (если есть) и фамилия автора / авторов;
- название организации, город, государство;
- аннотация;
- ключевые слова.

### Образец оформления материалов:

УДК ...

**ЗАГОЛОВОК ПЕЧАТАЕТСЯ ПО ЦЕНТРУ, БУКВЫ ПРОПИСНЫЕ  
ПОЛУЖИРНЫЕ РАЗМЕРОМ 14 pt ШРИФТ Times New Roman**

**И. О. Фамилия (Times New Roman, 14 pt, полужирным)**

*Полное название организации (Times New Roman, 12 pt, курсивом)*

*Город, Страна*

*e-mail:*

Аннотация должна содержать 4-5 строк. Шрифт прямой размером 12 pt, Times New Roman.

Ключевые слова: 5-7 слов прямым шрифтом размером 12 pt, Times New Roman через точку с запятой.

Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст  
Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст Текст

## БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЕ ССЫЛКИ

1. Жилевич, О.Ф. Роль аллегории в философии и литературе постмодернизма / О.Ф. Жилевич // Веснік Палескага дзяржаўнага універсітэта. Серыя грамадскіх і гуманітарных навук : навучна-практычны журнал. – 2023. – № 1. – С. 82-87.

**HEADING SHOULD BE TYPED IN THE MIDDLE, CAPITAL, Times New Roman BOLD, AT 14 POINTS**

**Initials. Surname (Times New Roman, bold, at 14 points)**

*Full name of the organization (Times New Roman italics, at 12 points)*

*City, Country*

*e-mail:*

The abstract should contain 4-5 lines. The font is Times New Roman, straight, at 12 pt.

*Key words:* 5-7 keywords printed straight, Times New Roman, at 12 pt.

*Ждем активных, заинтересованных участников для плодотворной совместной работы!*

С уважением,  
Жилевич О.Ф., зав. кафедрой лингвистики и профессиональной коммуникации  
Полесского государственного университета,  
кандидат филологических наук, доцент

# АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНФЕРЕНЦИИ

## РЕГИСТРАЦИОННАЯ ФОРМА

на участие в работе конференции «ЯЗЫК И МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ»

ФИО	
Должность, ученое звание и ученая степень	
Название ВУЗа, организации	
Почтовый адрес	
Телефон/факс	
E-mail	
Номер и название секции	
Название доклада	
Необходимость бронирования места в общежитии университета	
Планирую (нужное подчеркнуть):	<ul style="list-style-type: none"><li>*выступить с докладом онлайн;</li><li>*выступить с докладом оффлайн;</li><li>*принять участие как слушатель онлайн;</li><li>*принять участие как слушатель оффлайн;</li><li>*опубликовать статью, не участвуя.</li></ul>