Утверждено
Решением Президиума
Минского городского
Совета депутатов
от 24.03.2016 № 21

Инструкция
о порядке проведения городского конкурса молодых специалистов предприятий и организаций г.Минска
«Лучший молодой специалист года»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция определяет порядок подготовки, проведения и подведения итогов городского конкурса молодых специалистов предприятий и организаций г.Минска (далее, Конкурс) «Лучший молодой специалист года».
1.2. Конкурс направлен на повышение профессионального мастерства и престижа статуса молодых специалистов, в целях реализации мероприятий в области государственной молодежной политики.

2. Цель и задачи Конкурса

2.1. Целью проведения Конкурса является выявление и поощрение лучших молодых специалистов, добившихся значительных успехов в своей деятельности.
2.2. Конкурс направлен на решение следующих задач:
2.2.1. формирование у молодежи активной жизненной позиции, готовности к участию в экономической и общественной жизни г.Минска;
2.2.2. создание благоприятных условий для самореализации молодежи;
2.2.3. формирование положительного имиджа молодого специалиста в обществе.

3. Организация и руководство Конкурса

3.1. Организатором Конкурса является Минский городской Совет депутатов, администрации районов г. Минска.
3.2. Координация Конкурса осуществляется Постоянной комиссией по молодежной политике и связям с общественными организациями Минского городского Совета депутатов.

4. Порядок и сроки проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в 2 этапа.
4.2. Первый этап Конкурса проводится на районном уровне (далее, Районный этап Конкурса).
4.3. Районный этап Конкурса проводится только в случае поступления не менее 5 заявок **от организаций района** по каждой номинации.
4.4. Районный этап Конкурса проходит в следующие сроки: **с 15 февраля по 31 мая.**
4.5. Второй этап проводится на городском уровне (далее, Городской этап Конкурса).

4.6. В Городском этапе Конкурса принимают участие **молодые специалисты, занявшие в Районном этапе Конкурса первое и второе место** в каждой номинации. Следовательно, от каждого района в Городском этапе Конкурса принимают участие **по два молодых специалиста** в каждой номинации.
4.7. Городской этап Конкурса проходит в следующие сроки: **с 1 июня по 31 августа.**
4.8. Конкурс проводится по номинациям:
4.8.1. «Лучший молодой специалист промышленного предприятия»;
4.8.2. «Лучший молодой специалист строительной организации»;
4.8.3. «Лучший молодой специалист предприятия транспорта и связи»;
4.8.4. «Лучший молодой специалист организации жилищно-коммунального хозяйства»;
4.8.5. «Лучший молодой специалист предприятия торговли и общественного питания»;
4.8.6. «Лучший молодой специалист учреждения здравоохранения»;
4.8.7. «Лучший молодой специалист учреждения образования»;
4.8.8. «Лучший молодой специалист учреждения культуры»;
4.8.9. «Лучший молодой специалист учреждения социальной защиты»;
4.8.10. «Лучший молодой специалист правоохранительных органов, учреждений и подразделений по чрезвычайным ситуациям»;
4.8.11. «Лучший молодой специалист учреждения государственного управления».
4.9. Конкурсные документы участников для Районного этапа направляются в управление идеологической работы, культуры и по делам молодежи администраций районов г. Минска **до 20 мая,** для Городского этапа - в Минский городской Совет депутатов (г.Минск, пр-т Независимости,8) **до 20 августа**.
4.10. Выдвижение кандидатур на участие в Городском этапе Конкурса осуществляется администрациями районов г.Минска (за исключением номинации «Лучший молодой специалист правоохранительных органов, органов и подразделений по чрезвычайным ситуациям»). Выдвижение кандидатур в номинации «Лучший молодой специалист правоохранительных органов, учреждений и подразделений по чрезвычайным ситуациям» осуществляется ГУВД Мингорисполкома и учреждением «Минское городское управление МЧС Республики Беларусь».
4.11. Материалы, присланные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

5.Участники Конкурса
5.1. Участвовать в Конкурсе имеют право молодые специалисты предприятий, организаций и учреждений г.Минска - выпускники, которые закончили полный курс обучения, направленные на работу комиссиями по персональному распределению (при наличии направления) и которые обязаны отработать по направлению на работу **не менее двух лет** со дня заключения трудового договора между ними и нанимателем.
5.2. Для участия в конкурсе необходимо соблюдать следующие требования:
5.2.1. возраст участника не должен превышать 31 год;
5.2.2. наличие прогрессивных наработок и проектов в сфере своей деятельности;

5.3. Претенденты подают организатору Конкурса следующие документы:
5.3.1. заявку на участие в Конкурсе «Лучший молодой специалист года» **согласно Приложению № 1 и в сроки, указанные в п.п. 4.4. настоящей Инструкции; ходатайство администрации района**;
5.3.2. развернутую характеристику от руководителя предприятия, организации о профессиональной деятельности молодого специалиста;
5.3.3. резюме участника Конкурса согласно приложению №2;
5.3.4. отзывы от предприятия, учреждения, организации, ведомства, службы, общественного объединения об участии в общественной, благотворительной и прочей деятельности;
5.3.5. копии сертификатов о прохождении тренингов и курсов повышения квалификации в профессиональной сфере и дипломов по результатам участия в выставках, конференциях, наградных материалов;
5.3.6. мультимедийную презентацию «Личные достижения» (до 20 слайдов);
5.3.7. эссе: «Мое профессиональное кредо» (не более 2 печатных страниц); цветную фотографию (портрет 9х13);
5.3.8. копии публикаций в прессе о профессиональной деятельности участника (если таковые имеются).

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Итоги Районного этапа Конкурса проводятся на уровне администрации района соответствующей конкурсной комиссией.
6.2. Для объективного рассмотрения материалов конкурсантов и определения первого и второго места данная комиссия должна обладать определенной компетенцией.
6.3. После проведения Районного этапа Конкурса материалы победителей Районного этапа Конкурса в течение 2 дней рассматривает Постоянная комиссия по молодежной политике и связям с общественными организациями Минского городского Совета депутатов (далее, Комиссия).
6.4. Комиссия оценивает материалы участников Конкурса по каждой номинации на основе критериев, указанных в листе экспертной оценки (Приложение №3). Участник, набравший наибольшее количество баллов, становится победителем. Решение Комиссии оформляется протоколом.
6.5. При необходимости Комиссия имеет право запрашивать у участника Конкурса дополнительную информацию для достоверности и объективности оценки его деятельности.

7. Награждение победителей Конкурса

7.1. Публичное оглашение победителей Конкурса производится на специальной церемонии награждения в рамках празднования Дня города Минска.
7.2. Для победителей Конкурса в каждой номинации устанавливаются два призовых места. Согласно Положению о поощрениях и иных формах оценки заслуг Минского городского Совета депутатов от 24 ноября 2010 г. №88 (в редакции от 06 июня 2014 г., решение №39) победителям Конкурса в каждой номинации вручается Почетная грамота (1-е место) и Благодарность (2-е место) Минского городского Совета депутатов с соответствующими денежными

выплатами.

7.3. Победителям Конкурса присваивается звание «Лучший молодой специалист года» в номинациях:

7.3.1. «Лучший молодой специалист промышленного предприятия»;

7.3.2. «Лучший молодой специалист строительной организации»;

7.3.3. «Лучший молодой специалист предприятия транспорта и связи»;

7.3.4. «Лучший молодой специалист сферы жилищно-коммунального хозяйства»;

7.3.5. «Лучший молодой специалист предприятия торговли и общественного питания»;

7.3.6. «Лучший молодой специалист учреждения здравоохранения»;

7.3.7. «Лучший молодой специалист учреждения образования»;

7.3.8. «Лучший молодой специалист учреждения культуры»;

7.3.9. «Лучший молодой специалист учреждения социальной защиты»;

7.3.10. «Лучший молодой специалист правоохранительных органов, учреждений и подразделений по чрезвычайным ситуациям»;

7.3.11. «Лучший молодой специалист учреждения государственного управления»;

7.4. Все участники Конкурса получают сертификаты об участии.

8. Финансирование Конкурса

8.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств бюджета г.Минска

Приложение №1

Заявка на участие в конкурсе

_____

(Ф.И.О. участника конкурса)

заявляет об участии в городском конкурсе «Лучший молодой специалист года» (необходимое выделить).

1. «Лучший молодой специалист промышленного предприятия»;
2. «Лучший молодой специалист строительной организации»;
3. «Лучший молодой специалист предприятия транспорта и связи»;
4. «Лучший молодой специалист сферы жилищно-коммунального хозяйства»;
5. «Лучший молодой специалист предприятия торговли и общественного питания»;
6. «Лучший молодой специалист учреждения здравоохранения»;
7. «Лучший молодой специалист учреждения образования»;
8. «Лучший молодой специалист учреждения культуры»;
9. «Лучший молодой специалист учреждения социальной защиты»;
10. «Лучший молодой специалист правоохранительных органов, учреждений и подразделений по чрезвычайным ситуациям»;
11. «Лучший молодой специалист учреждения государственного управления».

1.	Дата рождения	
2.	Домашний адрес, номер мобильного телефона	
3.	Образование (когда и какое учебное заведение окончил(а), специальность, повышение квалификации, переподготовка)	
4.	Полное название предприятия, организации (согласно Уставу или другому регистрационному документу)	
5.	Занимаемая должность	
6.	Стаж работы, в том числе на данном предприятии, учреждении, организации.	
7.	Паспортные данные (Серия, номер, кем и когда выдан)	
8.	Адрес электронной почты	

Подпись претендента _____

Дата_____

Выдвижение поддерживает:
Руководитель предприятия/организации/учреждения_____Ф.И.О.

(для выдвижения на Городской этап Конкурса)
Заместитель главы администрации
района г.Минска(по курируемому направлению)_____Ф.И.О.

Приложение № 2

РЕЗЮМЕ
участника городского конкурса
«Лучший молодой специалист года»

В номинации _____

1. Ф.И.О. _____
2. Дата рождения _____
3. Место работы, специальность _____
_____
4. Стаж работы, в т.ч. на данном предприятии, в организации, в учреждении
_____
_____
5. Участие в районных, городских областных выставках (перечислить, приложить копии дипломов) _____
_____
_____
6. Наличие собственных программ, инновационная деятельность, рационализаторские предложения
_____
_____
_____
7. Общественная нагрузка (деятельность) _____
_____
8. Ваши публикации в прессе и публикации о Вас (перечислить, имеющиеся приложить) _____
_____
_____

8. Наличие почетных грамот, благодарностей, дипломов (перечислить и приложить копии) _____

9. Ваши интересы (хобби) _____

10. Ваши планы, предложения, пожелания по работе с молодыми специалистами
_____
_____
11. Повышение уровня квалификации (курсы, получение дополнительного образования) _____
_____

Приложение №3

Оценочный лист заявок претендентов городского конкурса «Лучший молодой специалист года»

Ф.И.О. претендента:

Название предприятия (организации):

№ п/п	Критерии	Оценка	Примечание
1.	Высокие результаты профессиональной деятельности		
2.	Наличие документов (почетных грамот, благодарностей, дипломов, фотографии, рекомендательных писем) и публикаций, подтверждающих достижения претендента		
3.	Наличие собственных программ, инновационная деятельность в определенной сфере деятельности		
4.	Наличие сертификатов о прохождении тренингов и курсов повышения квалификации в профессиональной сфере		
5.	Возможность распространения опыта профессиональной деятельности претендента в определённой сфере		
6.	Участие в общественной жизни предприятия, организации, учреждения		
7.	Творческая составляющая представленных материалов (презентация, эссе)		
	ИТОГОВЫЙ БАЛЛ		

Подпись
председатель Комиссии _____
члены Комиссии _____
_____
_____
_____
_____